



Newedge Group

Communication sur le Plan de Continuité d'Activité lié au virus AH1N1

25 Août 2009

Newedge se tient informé au jour le jour de l'évolution de la pandémie grippale AH1N1 et suit les recommandations du gouvernement et de l'OMS, en coordination avec ses actionnaires, Société Générale et Calyon.

Newedge a mis en place un plan de continuité d'activité global visant à faire face à d'éventuelles interruptions qui pourraient impacter l'activité de Newedge et/ou de ses clients.

A ce titre, Newedge maintient des sites de secours physiques et électroniques au niveau groupe. Des tests sont effectués périodiquement en région. De plus, des tests complets sont réalisés tous les ans, en supplément des tests périodiques organisés par les Chambres de Compensation et les membres de l'industrie.

Suite à l'évolution du virus AH1N1, Newedge a activé un plan global visant à maintenir l'activité en cas de pandémie qui affecterait l'ensemble de la profession.

Différentes mesures permettent de limiter la contagion au sein du personnel et d'ajouter la flexibilité nécessaire au maintien de l'activité, en accord avec la réglementation en place.

Le plan de continuité du groupe Newedge couvre les points suivants:

Périmètre du plan anti-pandémie:

- mise en place d'un plan d'action en accord avec la réglementation gouvernementale liée aux différents niveaux d'alerte.
- Identification des activités essentielles à la continuité de l'activité.

Gestion de crise: organisation d'un équipe de gouvernance interne:

Une équipe dédiée a été mise en place pour la prise de décisions stratégiques.

Cette équipe assure la communication interne et externe et coordonne l'ensemble des actions menées ainsi que le partage des documents clés sur une base centralisée.

La liste des contacts principaux et de leurs remplaçants est maintenue à jour de façon continue. En externe, l'équipe assure la coordination avec les actionnaires et l'application des recommandations transmises par le gouvernement.

Modification de l'organisation du travail:

- Possibilité de travailler à distance, tout en assurant le niveau habituel de confidentialité pour les clients.
- Flexibilité des horaires de travail.
- Front-Office: utilisation des solutions disponibles dès à présent sur les sites de secours, ou bien exécution des ordres par l'intermédiaire des autres bureaux de Newedge.
- Restriction des voyages, un accord préalable du Management étant obligatoire pour tout voyage.
- Remplacement des réunions par des visioconférences ou par des réunions téléphoniques, le cas échéant.

Mesures de prévention pour assurer la sécurité et la santé des employés:

- Communication et éducation en interne: communication aux managers et aux employés dans chaque bureau Newedge (avec un rappel des mesures préventives et des procédures d'hygiène via des posters et un ensemble de questions/réponses disponibles sur l'intranet).
- Achat de masques dans chaque bureau Newedge pour l'ensemble des employés et consultants, selon les recommandations des actionnaires.
- Gel antiseptique mis en libre service dans les zones de passage.
- Mesures de nettoyage renforcées des postes de travail.

###